

Consejería Jurídica y de Servicios Legales
Dirección General de Servicios Legales
SOLICITUD PARA OBTENER EL VISTO BUENO

I. El presente formato deberá ser llenado por la dependencia que corresponda, en base a las disposiciones que a continuación se describen conforme al instructivo.

DEPENDENCIA:		ÁREA ADMINISTRATIVA O JURÍDICA QUE LO REMITE:		
FECHA DE SOLICITUD A LA DGSJ 00-00-0000 NO. DE OFICIO	CLASE DE JUICIO	EXPEDIENTE ÓRGANO JURISDICCIONAL	ACTOR Y/O DEMANDADO Y/O QUEJOSO	R.F.C. DOMICILIO FISCAL: C.U.R.P.
ACTO O PRESTACIÓN RECLAMADA		DOCUMENTOS QUE EXHIBE PARA ACREDITAR ACTO O PRESTACIONES RECLAMADAS EN LA DEMANDA O CONTESTACIÓN:		
FECHA DEL ACTO O PRESTACIÓN RECLAMADA: 00-00-0000 EN SU CASO, PUBLICACIÓN EN GOCDMX: 00-00-0000		MONTO DEL ACTO O PRESTACIÓN RECLAMADA A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA DEMANDA: 0.00		
RECURSOS O INCIDENTES INTERPUESTOS:	FECHA DE LA SENTENCIA O RESOLUCIÓN 00-00-0000 FECHA DE LA SENTENCIA O RESOLUCIÓN QUE CAUSA EJECUTORIA: 00-00-0000 AUTORIDAD JURISDICCIONAL QUE EMITE LA EJECUTORIA		EFFECTOS DEL CUMPLIMIENTO DE LA EJECUTORIA	
			MONTO POR EL QUE SOLICITA EL VISTO BUENO 0.00	
DOCUMENTOS ANEXOS A LA SOLICITUD DEL VISTO BUENO		EN CASO DE CELEBRAR CONVENIO, ESPECIFICAR PRESTACIONES QUE VAN A QUEDAR CUBIERTAS: MONTO: 0.00		
NOMBRE, CARGO, FIRMA Y SELLO DE LA AUTORIDAD JURÍDICA QUE LO REMITE		NOMBRE, CARGO, FIRMA Y SELLO DE LA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA QUE LO REMITE		

II.- ESPACIO EXCLUSIVO PARA LOS INTEGRANTES DE LA MESA DE ASUNTOS CIVILES Y EL DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS LEGALES. EN EL PRESENTE DICTAMEN LOS INTEGRANTES DE LA MESA DE ASUNTOS CIVILES SE SIRVIERON AL ANÁLISIS, REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN PREVIO AL VISTO BUENO DEL DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS LEGALES, QUIEN FUNGE COMO PRESIDENTE DE LA PRESENTE MESA DE ASUNTOS CIVILES.

SECRETARÍA DE GOBIERNO	SECRETARÍA DE FINANZAS	OFICIALÍA MAYOR	CONTRALORÍA GENERAL
INTEGRANTE	INTEGRANTE	INTEGRANTE	INTEGRANTE
Vo.Bo. DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS LEGALES			
PRESIDENTE			